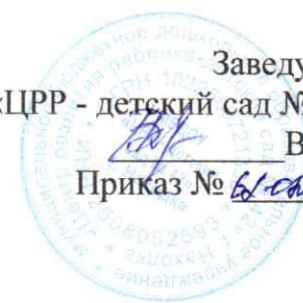


**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка – детский сад № 42» г. Находка**

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08 2024г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«ЦРР - детский сад № 42» г. Находка

В.А.Кузьминская
Приказ № 61-08 от 30.08 2024г



**ПОЛОЖЕНИЕ
о гибком планировании образовательного процесса
в МБДОУ «ЦРР - детский сад № 42» г. Находка**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует работу по организации образовательного процесса муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 42» г. Находка (далее - ДОУ) и разработано в соответствии с:

- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее –ФГОСДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).
- Распоряжением правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Требованиями СанПиН СП 2.4 3648 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Образовательной программой МБДОУ «ЦРР - детский сад № 42» г. Находка.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается Педагогическим советом ДОУ и утверждается приказом заведующего.

1.3. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением.

2. Цели и задачи

2.1. Цель гибкого планирования - организация и управление образовательным процессом, обеспечивающим реализацию образовательной программы ДОУ. Образовательная программа ДОУ предполагает форму планирования образовательного процесса в течение образовательного года (общепризнанные праздники и обязательные образовательные событийные мероприятия) и гибкого текущего планирования образовательной деятельности, обеспечивающей

поддержку интересов детей и открывающей возможность инициативы и участия детей, их родителей, и других потенциальных партнеров в текущем планировании образовательной деятельности.

2.2. Задачи:

- создание образовательных условий для достижения детьми планируемых результатов, в соответствии с их возрастом, индивидуальных особенностей и возможностей;
- систематизация профессиональной деятельности педагога;
- моделирование и совершенствование развивающей предметно-пространственной среды;
- вовлечение в образовательный процесс всех участников образовательных отношений (родителей (законных представителей) воспитанников, детей, специалистов ДОУ).

3. Требования к содержанию планирования:

3.1 Планирование и построение образовательной деятельности происходит на основе возрастных и индивидуальных особенностей и возможностей каждого ребёнка, при котором сам ребёнок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом дошкольного образования;

- ребёнок признается полноценным участником (субъектом) образовательных отношений;
- поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- учёт возрастной адекватности дошкольного образования (соответствие условий, требований и методов возрасту детей и особенностям их развития).

3.2 При гибком планировании должны соблюдаться:

- принцип дидактики - от простого к сложному;
- системность при освоении нового материала;
- отражение интересов всех участников образовательного процесса (педагоги - дети - родители);
- учет санитарно-гигиенических требований к последовательности, длительности образовательного процесса и особенно к проведению режимных процессов;
- учет местных и региональных особенностей;
- учет времени года и погодных условий (принцип реализуется при проведении прогулок, закаливающих и оздоровительных мероприятий);
- разумное чередование специально организованной совместной и самостоятельной, игровой деятельности детей.

4. Документирование гибкого планирования.

4.1 При совместном выборе темы и деятельности педагоги могут применять гибкое планирование образовательного процесса.

4.2 Тема недели может предлагаться как детьми, так и самим педагогом. Тема следующей событийной недели выбирается детьми и педагогом на вечернем рефлексивном круге (преимущественно в пятницу), темы фиксируются в отдельную тетрадь, альбом, на стикерах и др. Выбор темы происходит разными способами (например: голосование, волшебный сундучок и др.).

4.3 Выбрав тему, педагог использует модель трёх вопросов: Что мы знаем? Что мы хотим узнать? Где можно узнать? Совместное планирование дня или совместной деятельности начинается с утреннего группового сбора.

4.4. Педагог предлагает детям самим решить, чем они будут заниматься во время образовательной деятельности, в центрах активности, на прогулке и т.д., совместно

определяют форму организации деятельности. Работа в центрах активности фиксируется на доске выбора. Планирование образовательной деятельности происходит на основе плана-паутинки и обеспечивает больше возможностей для творчества, определенную свободу в выборе содержания. Интересы детей соблюдены через трансформирующуюся развивающую среду.

4.5. Педагог, совместно с детьми, выбирает способ оформления планирования на рабочую неделю. Это могут быть записи педагога, рисунки детей, картинки, записи и схематичные зарисовки детей, главное, чтобы это было совместное планирование деятельности, рожденное в обсуждении, основанное на предложениях детей.

4.6 Планирование является гибким, в течение всей недели возможны изменения и дополнения.

4.7. При использовании гибкого планирования, календарное планирование не требуется. Планирование ведется на весь период работы над выбранной темой. Дети совместно с педагогом выбирают деятельность, а педагог продумывает и прописывает в плане методы и формы выполнения поставленных в рабочей программе задач, которые будут решаться во время совместной, индивидуальной или самостоятельной деятельности.

4.8 При выборе педагогом гибкого планирования, он прописывает это в своём плане воспитательной работы.

4.9 В совместном планировании указываются детские цели и задачи.

4.10 При гибком планировании план работы не привязывается к конкретному дню недели, сетке занятий и т.д. так как вся образовательная ситуация интегрирует все образовательные области. Образовательная ситуация не прекращается во время режимных моментов, прогулки, круга и т.д. импровизация, стихийно возникшие игры, беседы также заносятся в план и отмечаются выполненные задачи.

4.11 Выполнение задач развития и воспитания контролирует сам педагог, руководствуясь образовательной программой, разработанной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО, планируемыми результатами.

4.12 Во время образовательной деятельности (самостоятельной деятельности детей, деятельности детей в центрах активности) педагог ведет наблюдение за детьми с фиксацией результатов наблюдения в журнале, для последующего анализа и будущего планирования образовательной деятельности для каждого ребенка (по результатам анализа наблюдений).

4.13. При применении гибкого планирования рекомендуется графическое (схематичное, в виде рисунков и пр.) отображение плана, на котором должны быть обозначены:

- период реализации запланированной деятельности (указаны дни недели - ориентировочно);
- образовательные задачи по всем образовательным областям (развитие речи, обучение грамоте (подготовительные группы), чтение художественной литературы, формирование элементарных математических представлений (ФЭМП), ознакомление с окружающим миром, конструирование, элементарное экспериментирование, изобразительное творчество (лепка, аппликация, рисование), музыкальное развитие, физическое развитие (подвижные игры, ОРУ, ОВД);
- задачи воспитательного и развивающего характера, решаемые в совместной и самостоятельной деятельности с детьми, в режимных моментах;
- задачи, направленные на формирование культурно-гигиенических навыков в соответствии с возрастом детей;

- чередование всех видов деятельности и соответствующих форм их организации на каждый день в группе и на прогулке.

А так же гибкое планирование должно отражать:

- взаимодействие с родителями/законными представителями воспитанников;
- индивидуальное взаимодействие с родителями (законными представителями), направленное на педагогическое просвещение и установления доброжелательных взаимоотношений с целью создания комфортных условий развития детей (обсуждения успехов и достижений детей, проблемные ситуации);
- индивидуальную работу с детьми в зависимости от их потребностей и особенностей развития (дети испытывающие затруднения в освоении задач образовательной программы, дети с одаренностью, дети, находящиеся в сложной жизненной ситуации);
- коррекционную работу с детьми, в соответствии с рекомендациями заключения ПМПК и психолого-педагогического консилиума ДОО (ППк);
- изменения и преобразования РППС в ходе реализации проекта, а также необходимые материалы и оборудования для организации запланированной деятельности с детьми (список детской литературы для чтения, энциклопедий, названия дидактических пособий, игр, сюжетно-ролевых игр);
- формы, методы и приемы организации деятельности;
- отражать содержание всех видов детской деятельности объединенной общей темой недели.

Содержать краткое описание итогового мероприятия недели;

- описание деятельности на прогулке (наблюдение (за погодой, природой, транспортом, трудом взрослых, сезонными изменениями в одежде и пр.), за явлениями природы; подвижная игра (планируется с учетом погоды, особенностей сезона); спортивная игра, упражнение или элементы спортивной игры;
- игры дидактические, хороводные, забавы, творческие;
- индивидуальная работа по развитию движений, по подготовке к образовательной деятельности с детьми, которые не усвоили материал, с одаренными детьми, по подготовке к праздникам;
- труд (по желанию детей - чем хотят заняться).
- деятельность, направленную на здоровьесбережение детей (различные виды гимнастик (утренняя, зрительная, закаливающие процедуры).

4.14 При выборе и планировании тем педагог может руководствоваться темообразующими факторами, предложенными автором методических пособий по планированию образовательного процесса в ДОО Н.А. Коротковой:

- первый фактор - реальные события, происходящие в окружающем и вызывающие интерес детей (яркие природные явления и общественные события, праздники);
- второй фактор - воображаемые события, описываемые в художественном произведении, которое воспитатель читает детям. Это такой же сильный темообразующий фактор, как и реальные события;
- третий фактор - события, специально «смоделированные» воспитателем, исходя из развивающих задач: внесение в группу предметов, ранее неизвестных детям с необычным эффектом или назначением, вызывающих неподдельный интерес и исследовательскую активность: «Что это такое?», «Что с этим делать?», «Как это действует?»
- четвертый фактор - события, происходящие в жизни возрастной группы, «заражающие» детей и приводящие к сохранению на какое-то время интересов,

источником которых служат, как правило, средства массовой коммуникации и игрушечная индустрия.

5. Перспективное планирование педагога.

5.1 Выбранные темы недели и деятельность по этой теме педагог отражает в перспективном планировании, где прописываются цели, задачи педагога.

5.2 При гибком планировании заполнение перспективного плана не может быть более чем на два месяца.

5.3 В отдельной графе указывается индивидуальная работа с детьми, которая проводится на основе результатов наблюдений за ребенком в ходе образовательной деятельности.

5.4 Прописывая работу на перспективу, педагог продумывает и указывает взаимодействие с родителями воспитанников и социальными партнёрами по выбранной теме.

5.5. Педагогом в перспективе продумывается эффективное использование развивающей предметно-пространственной среды группы и детского сада для решения поставленных задач.

5.6 В перспективном планировании педагог указывает выбранную детьми темы, задачи, которые будут решать в данный период времени (на один - два месяца). При планировании и постановки задач на следующий месяц, педагогом анализируется выполнение поставленных задач в течение прошедшего месяца и намечаются новые цели и задачи, закрепление или возвращение к уже поставленным задачам, по каким - либо причинам, не выполненным в течение прошедшего месяца.

6. Осуществление контроля.

6.1 Контроль за организацией образовательного процесса (в соответствии с гибким планированием) осуществляет старший воспитатель, заведующий ДОУ.

6.2 При проведении контроля при гибком планировании учитывается соблюдение Санитарных правил и нормативов, режима дня, принципов ФГОС ДО, образовательной программы ДОУ.

6.3 Образовательная ситуация имеет место во всех режимных моментах, культурных практиках, самостоятельной деятельности детей.

6.4 Педагоги групп имеют право обращаться за консультацией к старшему воспитателю, заведующему ДОУ.